

<b>ESG 경영 정책</b>	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

## 비윤리 행위 신고 규정

### 목차

1. 목적
2. 규정의 적용 범위
3. 신고 대상 행위
4. 신고 절차
5. 조사와 조치
6. 기타

### 개정 이력

번호	개정 일자	개정 내용
1	23. 11. 01	신규제정

<b>ESG 경영 정책</b>	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

## 목적

이 비윤리 행위 신고 규정은 회사의 모든 직원이 회사 내에서 발생할 수 있는 비윤리적인 행위를 신고하고, 이를 통해 회사의 윤리적 기준과 투명성을 유지하기 위해 마련되었습니다. 모든 직원은 이 규정을 준수하고, 비윤리 행위를 방지하는 데 적극적으로 협력해야 합니다.

## 규정의 적용 범위

이 규정은 회사의 모든 직원, 임원, 그리고 계약직 직원에게 적용됩니다. 모든 직원은 비윤리 행위를 발견했을 경우 이 규정에 따라 즉시 신고해야 합니다.

## 신고 대상 행위

다음과 같은 비윤리적 행위가 신고 대상에 포함됩니다:

- 법규 위반
- 회사 정책 및 윤리 규정 위반
- 이해 상충 행위
- 부정 청탁 및 금품 수수
- 직장 내 괴롭힘 및 성희롱
- 회사 자산의 부당 사용
- 기타 윤리적 기준에 어긋나는 모든 행위

## 신고 절차

### 1. 신고 방법

- **직접 신고:** 직원은 상사나 인사부서에 직접 비윤리 행위를 신고할 수 있습니다.
- **익명 신고:** 직원은 익명으로 비윤리 행위를 신고할 수 있으며, 이를 위해 회사는 온라인 또는 익명 신고 제보함을 운영합니다.
- **서면 신고:** 서면으로 작성하여 우편 또는 인사부서에 제출할 수 있습니다.

### 2. 신고 내용

신고 시 다음 내용을 포함해야 합니다:

<b>ESG 경영 정책</b>	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

- 비윤리 행위의 구체적인 내용
- 비윤리 행위가 발생한 일시와 장소
- 관련된 인물 및 증인
- 기타 참고 자료 및 증거

### 3. 신고자의 보호

- **비밀 유지:** 회사는 신고자의 신원을 철저히 보호하며, 신고 내용은 기밀로 유지됩니다.
- **보복 금지:** 신고자는 어떠한 형태의 불이익이나 보복을 받지 않을 권리가 있습니다. 신고자에 대한 보복 행위가 확인될 경우, 관련자에게 엄중한 조치를 취합니다.

## 조사와 조치

### 1. 조사 절차

- **초기 조사:** 신고된 비윤리 행위는 인사부서 및 윤리책임담당자가 초기 조사를 실시합니다.
- **심층 조사:** 필요 시 외부 전문가를 포함한 심층 조사를 진행할 수 있습니다.
- **조사 기간:** 모든 조사는 신속하고 공정하게 진행되며, 조사의 진행 상황은 신고자에게 적절히 통지됩니다.

### 2. 조치

- **조사 결과 통지:** 조사가 완료되면 결과를 신고자에게 통보합니다.
- **징계 조치:** 비윤리 행위가 확인된 경우, 관련자에게 적절한 징계 조치를 취합니다.
- **개선 방안 마련:** 재발 방지를 위해 필요 시 내부 프로세스 및 시스템을 개선합니다.

## 기타

- 이 지침은 2023년 11월 01일부터 시행합니다.
- 이 비윤리 행위 신고 규정은 회사의 필요에 따라 정기적으로 검토되고 개정될 수 있습니다. 직원은 개정된 규정을 숙지하고 준수할 의무가 있습니다.

<b>ESG 경영 정책</b>	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

[별지]

## 비윤리 행위 신고서

■ 신고자 정보 (익명으로 신고시 신고자 정보는 작성하지 않으셔도 됩니다.)

성명		부서	
연락처		직위	

■ 비윤리 행위 상세 내용

발생 일시	
발생 장소	
비윤리 행위 내용	(구체적으로 어떤 비윤리 행위가 발생했는지 상세히 기술해 주세요)
관련된 인물	(비윤리 행위와 관련된 사람과 증인들의 이름을 기술해 주세요)
증거 자료	
추가 제공할 정보	
<p>본인은 위 내용을 사실대로 작성하였음을 서약합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 신고 일자 :</li> <li>● 신고자 서명 : (선택 사항)</li> </ul>	