

ESG 경영 정책	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

환경 정책

목차

1. 목적
2. 추진 목표
3. 적용 범위
4. 추진 체계
5. 추진 방안
6. 성과 모니터링 체계
7. 기타

개정 이력		
번호	개정 일자	개정 내용
1	23. 11. 01	신규제정

ESG 경영 정책	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

1. 목적

회사의 환경경영 정책수립의 목적은 지속 가능한 발전과 환경보호를 위한 체계적인 접근방안을 마련하여 환경적, 사회적, 경제적 가치를 창출하기 위함입니다. 이를 통해 기업의 장기적인 경쟁력을 강화하고, 환경에 미치는 부정적 영향을 최소화하며, 대내외적으로 신뢰를 구축하는데 있습니다.

2. 추진 목표

1. 기후 변화 위기와 대책의 필요성을 인지하고 탄소 배출 감소를 위한 로드맵을 수립한다.
2. 에너지 효율성을 최적화하고 재생 가능 에너지 사용 비율을 증가 시킨다.
3. 폐기물 발생량을 최소화하고 재활용 비율을 높인다.
4. 물 사용 효율성을 개선하고, 오염 물질 배출을 최소화한다.
5. 환경경영 시스템 인증을 획득한다.

3. 적용 범위

이 정책은 회사의 모든 직원, 임원, 그리고 계약직 직원에게 적용됩니다. 모든 직원은 이 정책을 숙지하고 준수할 의무가 있습니다

4. 추진 체계

- 환경경영 추진 조직도



ESG 경영 정책	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

- 각 조직별 업무 담당

담당자 / 담당부서	담당 업무
대표이사	<ul style="list-style-type: none"> 환경경영의 최고 책임자로서 전체적인 방향성과 전략을 결정합니다. 환경경영 정책의 주요 결정을 승인합니다.
사업총괄 임원 (ESG 전담 총괄) - 박석순 이사	<ul style="list-style-type: none"> 환경경영 전략을 수립하고 목표를 설정합니다. 환경 정책을 전사적 이행을 감독합니다. 환경 성과를 정기적으로 리뷰하고 개선 방안을 도출합니다.
경영 관리부 (ESG 전담 부서) - 제갈민정 부장 - 유은주 사원	<ul style="list-style-type: none"> 전사적인 환경경영을 총괄하고 실행합니다. 환경 데이터 수집, 분석, 보고서 작성 등 환경 성과 관리 업무를 담당합니다. 환경 교육 프로그램을 개발하고 직원들에게 교육을 제공합니다.
각 부서장 - 각 부서 팀장	<ul style="list-style-type: none"> 각 부서에서의 환경경영 활동을 실행하고 관리합니다. 경영관리부와 협력하여 부문별 목표를 설정하고 이행합니다. 부서의 환경 성과를 모니터링하고 보고합니다.
각 부서 팀원	<ul style="list-style-type: none"> 환경경영 실행 방침을 실행합니다. 환경 성과를 보고합니다.

5. 추진 방안

4-1. 탄소 배출 감소

실행 방안:

- 에너지 효율화 프로젝트 추진: 사무실의 에너지 사용 패턴 분석 후 효율화 전략 수립.
- 재생 가능 에너지 도입: 태양광 등 재생 가능 에너지 사용 비율을 매년 5%씩 증가.
- 친환경 운송 수단 도입: 업무관련 차량을 전기차, 하이브리드 차량 등 친환경 운송 수단으로의 전환 촉진.
- 탄소 절감 프로그램 참여: 탄소 배출량을 상쇄하기 위한 환경 프로젝트에 투자.

4-2. 에너지 효율성 개선

실행 방안:

- 에너지 절약 캠페인: 전 직원 대상 에너지 절약 교육 및 캠페인 실시.

ESG 경영 정책	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

- **LED 조명 교체:** 전 사업장 내 기존 조명을 에너지 효율이 높은 LED 조명으로 교체.
- **스마트 그리드 도입:** 스마트 그리드 기술을 도입하여 에너지 사용을 최적화.
- **에너지 관리 시스템 구축:** 에너지 사용 데이터를 수집, 분석하여 효율적인 에너지 관리 방안 도출.
- **재생 가능 에너지 설비 설치:** 태양광 패널 등 재생 가능 에너지 설비 설치.

4-3. 자원 관리

실행 방안:

- **폐기물 분리배출 강화:** 전 직원 대상 폐기물 분리배출 교육 및 분리배출 용기 설치 확대.
- **재활용 프로그램 확대:** 사무실 및 고객 서비스 과정에서 발생하는 모든 폐기물의 재활용 프로그램 강화.
- **폐기물 최소화 전략:** 제품 납품 단계에서부터 폐기물 발생을 최소화할 수 있는 전략 수립.
- **지속 가능한 포장재 사용:** 재활용 가능하거나 분해성 포장재 사용 확대.
- **친환경 제품 사용:** 사내 사용되는 제품을 친환경 제품으로 대체하거나 신규도입 추진.

4-4. 환경 법규 준수 및 인증 획득

실행 방안:

- **환경경영시스템 구축:** 국내외 환경 법규 기준에 맞춘 환경경영시스템 구축 및 운영.
- **정기적인 내부 감사:** 환경경영시스템의 지속적인 개선을 위해 정기적인 내부 감사 실시.
- **직원 교육 및 훈련:** 모든 직원에게 환경경영시스템 관련 교육 실시.
- **환경 성과 보고서 작성:** 환경 성과를 정기적으로 평가하고 보고서를 작성하여 경영진과 공유.

6. 성과 모니터링 체계

- **성과 모니터링 시스템 구축:**
 - 실시간 데이터 수집을 위한 관리 시스템 도입
 - 주기적인 환경 성과 리포트 발행
- **내부 감사 및 평가:**

ESG 경영 정책	최초제정일	2023. 11. 01
	담당부서	경영관리부

- 연 1 회 내부 자체 환경 평가 실시
- 부서별 환경 성과 평가 및 피드백 제공
- 외부 전문가 및 기관을 통한 정기적인 검토 및 개선 권고 수렴
- **성과 공개 및 소통:**
 - 연간 평가 보고서 작성
 - 이해관계자와의 정기적인 소통 채널 운영 (설명회, 공청회 등)

7. 기타

- **정책 시행:** 본 정책은 2023 년 11 월 01 일부터 시행합니다.